

THÔNG BÁO YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng gói thầu, làm cơ sở làm dự toán cho gói thầu: “Cung cấp dịch vụ tham quan, du lịch cho viên chức và người lao động năm 2026 của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An”. Nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin đơn vị yêu cầu báo giá:

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.
- Địa điểm phát hành yêu cầu báo giá: <http://trungtamytethuanan.com.vn>
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Nguyễn Xuân Nghĩa; Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ; SĐT: 0868970168.
- Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận hồ sơ trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Văn thư – lầu 3, Trung tâm Y tế khu vực Thuận An, đường Nguyễn Văn Tiết, khu phố Đông Tư, phường Lái Thiêu, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhận file điện tử qua Email: ttytethuanan@gmail.com hoặc drxuannghia@gmail.com

- Báo giá bản giấy và file điện tử có đầy đủ chữ ký và đóng dấu

5. Thời hạn tiếp nhận báo giá: 05 ngày kể từ ngày ra thông báo (không kể ngày nghỉ, ngày lễ, tết); Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

6. Thời hạn có hiệu lực của báo giá tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Mẫu báo giá theo mẫu số 01 đính kèm.
- Hồ sơ năng lực kinh nghiệm của đơn vị

Đơn vị cung cấp báo giá chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về giá dịch vụ phù hợp khả năng cung cấp của mình và phải đảm bảo việc cung cấp giá không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá hoặc nâng khống giá.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.KHNV.



KHO GIẤM ĐỌC



BẢN BÁO GIÁ**Kính gửi: TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN**

Chúng tôi: (Tên công ty.....), mã số thuế:, có địa chỉ tại, điện thoại liên hệ:, Email:, người liên hệ, số di động:,

Chúng tôi cam kết là đơn vị có tư cách pháp nhân độc lập, được thành lập và hoạt động theo qui định của luật doanh nghiệp, đủ điều kiện cung cấp dịch vụ tham quan, du lịch theo qui định quản lý Nhà nước.

Căn cứ số:/TB-TTYT ngày tháng năm 2026 và yêu cầu kỹ thuật của hệ thống tại phụ lục của quý cơ quan, chúng tôi báo giá như sau:

STT	Số lượng người dự kiến	Đơn giá (VNĐ/Người)	Ghi chú
1			
2			
3			
4			

Ghi chú:

1. Giá trên đã bao gồm tất cả các chi phí liên quan theo quy định của pháp luật.

2. Giá vé trẻ em:

3. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày kể từ ngày tháng năm ;

4. Lịch trình cụ thể.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.....thángnăm 2026

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ CUNG CẤP

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

Section 1

Text block 1.1

Text block 1.2

Text block 1.3

Text block 1.4

Text block 1.5

Text block 2.1

Text block 2.2

Text block 2.3

Text block 2.4

Text block 2.5

Text block 2.6

Text block 2.7

Text block 2.8

Text block 2.9

Text block 2.10

Text block 2.11

Text block 2.12

Text block 2.13

Text block 2.14

Text block 2.15

Text block 2.16

Text block 2.17

Text block 2.18

Text block 2.19

Text block 2.20

Text block 2.21

Text block 2.22



PHỤ LỤC: THÔNG SỐ KỸ THUẬT GÓI THẦU “CUNG CẤP DỊCH VỤ THAM QUAN, DU LỊCH CHO VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM 2026 CỦA TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN”

1. Nội dung, phạm vi công việc chung

- Vị trí tham quan, du lịch: thành phố Phan Thiết (cũ)
- Tất cả khách đi tour đều được mua BẢO HIỂM TAI NẠN DU LỊCH với mức bồi thường 50.000.000 VNĐ/ Khách/Vụ.
- Yêu cầu về phương tiện di chuyển: Xe du lịch đời từ 2024 trở về sau có 45 chỗ ngồi, có máy lạnh, đưa đón tận nơi. Xe trang bị đầy đủ nước, khăn lạnh cho người tham gia, tối thiểu 1 chai/người.
- Yêu cầu về khách sạn:
 - + Khách sạn có tiêu chuẩn ít nhất là 3 sao. Nhà thầu cung cấp xác nhận (hợp đồng nguyên tác) từ khách sạn. Khách sạn gần biển và khu vực trung tâm.
 - + Lưu trú 02-03 người/phòng (lẻ nam/nữ ở phòng 3).
 - + Phòng có máy tắm nước nóng, lạnh, có Tivi kết nối truyền hình cáp, có máy lạnh, có điện thoại bàn liên hệ lễ tân khách sạn, có nước suối chai, có máy sấy tóc.
 - + Có hệ thống wifi trong các khu lầu, hoạt động ổn định 24/24.
- Yêu cầu về thực đơn:
 - + Ăn sáng: 02 bữa sáng trong đó giá trị bữa ăn từ 80.000 đồng trở lên trong đó có 01 bữa ăn buffer tại khách sạn/nhà hàng.
 - + Ăn trưa/ăn tối: Tiêu chuẩn 02 bữa trưa từ 180.000đ/ suất và 01 bữa tối từ 250.000đ/suất trở lên.
- Yêu cầu về nhân sự:
 - + 01 Quản lý điều hành tour:
 - Có kinh nghiệm tối thiểu 03 năm (Số/ bản kinh nghiệm tính từ khi thực hiện công việc tương tự đến thời điểm báo chí thầu 01 hợp đồng (Hợp đồng tương tự là hợp đồng tổ chức tour du lịch cho khách đoàn tối thiểu 50 người).
 - Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành du lịch hoặc chuyên ngành khác thì phải được đào tạo cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ hướng dẫn viên du lịch nội địa.
 - Có thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa, còn hiệu lực.
 - Tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự: Hợp đồng lao động/ Hợp đồng cộng tác viên ... còn hiệu lực.
 - + Tối thiểu 01 Hướng dẫn viên/xe:
 - Có kinh nghiệm tối thiểu 02 năm (Số/ bản kinh nghiệm tính từ khi thực hiện công việc tương tự đến thời điểm báo chí thầu 01 hợp đồng (Hợp đồng tương tự là hợp đồng tổ chức tour du lịch nội địa). Hướng dẫn viên nói tiếng Việt, kinh nghiệm, nhiệt tình, vui vẻ phục vụ suốt tuyến.
 - Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành du lịch.
 - Có thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa, còn hiệu lực.



• Tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự: Hợp đồng lao động/ Hợp đồng cộng tác viên ... còn hiệu lực.

2. Nội dung phạm vi công việc

- Thời gian: 2 ngày 1 đêm
- Khởi hành dự kiến: trong tháng 7/2025
- Số lượng dự kiến 70-100 người mỗi đợt, có 2 đợt.
- Nội dung lịch trình và các yêu cầu chi tiết:

NGÀY 1: HỒ CHÍ MINH – PHAN THIẾT

06:30 Xe và Hướng dẫn viên đón viên chức, người lao động tại Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

07:00 Bắt đầu hành trình du lịch Phan Thiết.

08:00 Đoàn dừng điểm tâm sáng tại nhà hàng.

09:00 Đoàn tiếp tục khởi hành đi Phan Thiết qua cao tốc Dầu Giây – Phan Thiết,

10:30 Đoàn tham quan điểm tham quan số 01.

12:00 Đoàn nhận phòng và ăn trưa tại nhà hàng.

15:00 – 17:00 Đoàn tham quan Điểm tham quan 02 hoặc tập trung đến khu vực bãi biển và tham gia chương trình Team Building do công ty du lịch tổ chức có phần thưởng do công ty chuẩn bị và chi trả.

18:00 Đoàn tập trung di chuyển đến nhà hàng ăn tối và tham gia chương trình do công ty du lịch tổ chức.

21:30 Nghỉ đêm tại Phan Thiết

NGÀY 2: PHAN THIẾT – HỒ CHÍ MINH

Sáng: Dừng bữa sáng buffet tại resort.

Đoàn tham quan điểm tham quan 03.

11:30 Làm thủ tục trả phòng. Khởi hành đi ăn trưa tại nhà hàng

Di chuyển về TPHCM

17:00 Về đến Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

Chương trình và thời gian tổ chức có thể thay đổi tùy theo thực tế và được sự đồng thuận của Công đoàn Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.